

**WÓJT
GMINY WILGA**

Zarządzenie Nr 8/2026

Wójta Gminy Wilga

z dnia 30 stycznia 2026 r.

w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych oraz klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wilga w roku szkolnym 2026/2027.

Na podstawie art. 30 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadza się zasady rekrutacji oraz terminy przeprowadzenia rekrutacji do publicznego przedszkola, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych oraz klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wilga, zgodnie z załącznikami do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorowi przedszkola i dyrektorom szkół podstawowych z terenu Gminy Wilga

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



WÓJT
Bogumila Głuszczka

REKRUTACJA

do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych na rok szkolny 2026/2027

O przyjęcie do przedszkola / oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej na rok szkolny 2026/2027 mogą ubiegać się dzieci w wieku 3 – 6 lat **zamieszkałe na terenie gminy Wilga**.

Aby ubiegać się o przyjęcie dziecka do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej należy w terminie od **02 marca do 13 marca 2026 r.** złożyć wniosek o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej.

Wypełniony wniosek należy złożyć w placówce oświatowej.

WAŻNE TERMINY:			
l.p.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Złożenie deklaracji o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym	od 02 lutego 2026 r. do 27 lutego 2026 r.	Nd.
2.	Wydawanie i przyjmowanie wniosków o przyjęcie dzieci do przedszkola, oddziału przedszkolnego	od 02 marca 2026 r. do 13 marca 2026 r.	od 04 maja 2026 r. do 11 maja 2026 r.
3	Weryfikacja wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziałów przedszkolnych i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 19 marca 2026 r.	do 15 maja 2026 r.
4	Podanie do wiadomości imiennej listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	20 marzec 2026 r.	18 maj 2026 r.
5	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 23 marca 2026 r. do 30 marca 2026 r.	od 19 maja 2026 r. do 27 maja 2026 r.
6	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	31 marzec 2026 r.	29 maj 2026 r.

**Terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania
uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół
podstawowych prowadzonych przez Gminę Wilga na rok szkolny 2026/2027**

L.p.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 02 marca 2026 r. do 13 marca 2026 r.	od 04 maja 2026 r. do 11 maja 2026 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły oraz dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	do 19 marca 2026 r.	do 15 maja 2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	20 marzec 2026 r.	18 maj 2026 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 23 marca 2026 r. do 30 marca 2026 r.	od 19 maja 2026 r. do 27 maja 2025 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	31 marzec 2026 r.	29 maj 2026 r.

WÓJT
Bogumiła Głaszczka

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w publicznych przedszkolach lub oddziałach przedszkolnych, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria ustawowe, które mające jednakową wartość:

1. wielodzietność rodziny kandydata,
2. niepełnosprawność kandydata,
3. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
4. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
5. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
6. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
7. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu, dane publiczne przedszkole lub oddział przedszkolny nadal dysponuje wolnymi miejscami, brane są pod uwagę poniższe kryteria określone przez organ prowadzący.

Wnioski kandydatów rozpatruje komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora placówki. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może zwrócić się do wójta właściwego ze względu na miejsce zamieszkania kandydata o potwierdzenie okoliczności podanych we wniosku. W tym celu wójt korzysta z informacji, które zna z urzędu (np. ewidencja ludności, ewidencja osób zobowiązanych do uiszczania opłat za wytwarzane odpady, ewidencja podatkowa) lub może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach.

Kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do przedszkoli

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1	Dziecko, którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują, wykonują prace na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się również do rodzica (prawnego opiekuna) samotnie wychowującego dziecko	24	Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym, wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, oświadczenie o osobistym prowadzeniu gospodarstwa rolnego powyżej 1 ha użytków rolnych.
2	Dziecko, którego jeden rodzic (opiekun prawny) pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą	16	Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu pracy na podstawie umowy cywilnoprawnej, zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym, wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru

			Sądowego, oświadczenie o osobistym prowadzeniu gospodarstwa rolnego powyżej 1 ha użytków rolnych.
3	Dziecko objęte obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym ubiegające się o przyjęcie do przedszkola, które ma siedzibę w obwodzie szkoły podstawowej właściwej dla miejsca zamieszkania dziecka	20	–
4	Dziecko pięcioletnie ubiegające się o przyjęcie do przedszkola, które ma siedzibę w obwodzie szkoły podstawowej właściwej dla miejsca zamieszkania dziecka	10	–
5	Rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do tego przedszkola, lub rodzice (opiekunowie prawni) zgłaszają na raz w rekrutacji więcej niż 1 dziecko	12	Pisemne oświadczenie rodziców/rodzica samotnie wychowującego kandydata lub opiekunów/opiekuna prawnego
6	Kandydat uczęszczał do Publicznego Przedszkola w Wildze	8	Pisemne oświadczenie rodziców/rodzica samotnie wychowującego kandydata lub opiekunów/opiekuna prawnego

Kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1	Dziecko, którego oboje rodzice (prawni opiekunowie) pracują, wykonują prace na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczą się w trybie dziennym, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą. Kryterium stosuje się również do pracującego, studiującego rodzica (prawnego opiekuna) samotnie wychowującego dziecko	20	Pisemne oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych kandydata
2	Dziecko, którego jeden rodzic (opiekun prawny) pracuje, wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, uczy się w trybie dziennym, prowadzi	10	Pisemne oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych kandydata

	gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą		
3	Kandydat zamieszkujący w obwodzie szkoły podstawowej, w której funkcjonuje oddział przedszkolny	12	
4	Rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do wnioskowanej placówki	8	Pisemne oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych kandydata
5	Rodzice (opiekunowie prawni) zgłaszają na raz w rekrutacji do oddziału przedszkolnego więcej niż 1 dziecko lub zgłaszają dzieci w rekrutacji do oddziału przedszkolnego i klasy I	5	Pisemne oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych kandydata
6	Rodzina kandydata objęta jest nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny	2	Kopia orzeczenia sądu rodzinnego ustanawiającego kuratora, zaświadczenie wydane przez OPS o objęciu rodziny wsparciem asystenta

Kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klasy I szkół podstawowych

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryterium
1	Kandydat uczęszczający do oddziału przedszkolnego w roku szkolnym poprzedzającym rok, na który odbywa się rekrutacja	12	–
2	Kandydat zamieszkujący poza obwodem szkoły ale na terenie gm. Wilga	10	–
3	Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza już do danej szkoły podstawowej	8	Pisemne oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych kandydata
4	Kandydat, dla rodziców którego lokalizacja szkoły jest korzystna ze względu na miejsce pracy	5	Pisemne oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych kandydata
5	Kandydat zamieszkujący poza obwodem szkoły na terenie gm. Wilga, którego rodzice (opiekunowie prawni) zgłaszają również dziecko w rekrutacji do oddziału przedszkolnego	3	Pisemne oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego kandydata
6	Kandydat wychowujący się w rodzinie wielodzietnej	3	Pisemne oświadczenie rodziców lub opiekunów prawnych kandydata

Uczniowie zamieszkali w obwodzie szkoły podstawowej przyjmowani są do klasy I z urzędu.