

**Zarządzenie Nr 7/2026  
Wójta Gminy Wilga  
z dnia 21 stycznia 2026 r.**

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego  
w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2026 roku.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153 ze zm.), art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznym i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 ze zm.) oraz Uchwały Rady Gminy Wilga Nr XVII/98/25 z dnia 24 listopada 2025 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Wilga z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2026, zarządzam co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs na realizację w 2026 roku zadania publicznego w zakresie:

1. upowszechniania kultury fizycznej i sportu w gminie Wilga.

§ 2

Tekst ogłoszenia otwartego konkursu na realizację zadania wymienionego w § 1 stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Ogłoszenie o konkursie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy Wilga i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Wilga.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Wilga.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



**WÓJT**  
*Bogumila Głaszczka*

## OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 ze zm.) oraz Uchwały Rady Gminy Wilga Nr XVII/98/25 z 24 listopada 2025 r. w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Wilga z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego na rok 2026

### Wójt Gminy Wilga

Ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację w 2026 roku zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w gminie Wilga oraz zaprasza do składania ofert.

#### I. Rodzaj i nazwa zadania:

Zadanie: upowszechnianie kultury fizycznej i sportu poprzez promocję sportu i aktywnego stylu życia, prowadzenie zajęć sportowych, organizowanie szkolenia sportowego, rozgrywek i współzawodnictwa w sekcjach piłki nożnej – **100.000,00 zł.**

#### II. Zasady przyznawania dotacji.

1. W otwartym konkursie ofert, zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. ustawy oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub inne przez nie nadzorowane.
2. Zlecenie zadań i udzielanie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 ze zm.) oraz ustawy o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1438 ze zm.).
3. Zadanie będzie realizowane poprzez:
  - 1) organizowanie zawodów, turniejów sportowych i imprez sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców lokalnej społeczności ze szczególnym uwzględnieniem udziału dzieci i młodzieży;
  - 2) uczestnictwo w imprezach sportowych takich jak zawody, turnieje, mistrzostwa itp.
  - 3) prowadzenie działalności sekcji sportowych dziecięcych i młodzieżowych w wybranych dyscyplinach sportowych;
  - 4) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży obejmujące prowadzenie zajęć treningowych i udziału w rozgrywkach.
4. Dotacja może być przyznana jedynie na dofinansowanie zadania, o którym mowa w ogłoszeniu konkursowym, w formie wsparcia.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji. Dotacje na realizację zadania otrzyma podmiot, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu konkursowym.
6. Wybór oferty nie gwarantuje przyznania środków we wnioskowanej wysokości.
7. Wysokość dotacji wybranej oferty określona będzie każdorazowo w umowie.

8. W przypadku przyznania dotacji w kwocie innej niż wnioskowana w ofercie, przed zawarciem umowy, oferent przedkłada zaktualizowany kosztorys i zakres rzeczowy zadania.
9. Oferent może otrzymać wsparcie finansowe w formie dotacji na realizację zadań do wysokości 90% ogółu kosztów zgłoszonych we wniosku.
10. Wkład własny może być wniesiony w formie finansowej lub rzeczowej.
11. Z dotacji Gminy Wilga przyznanej w ramach otwartego konkursu ofert nie mogą być pokrywane wydatki:
  - a) poniesione przed terminem zawarcia umowy;
  - b) niezwiązane bezpośrednio z realizacją danego zadania;
  - c) z tytułu podatku od towarów i usług, jeżeli podmiot ma prawo do jego odliczania;
  - d) z tytułu opłat i kar umownych;
  - e) poniesione na przygotowanie oferty;
  - f) związane z nabyciem lub dzierżawą gruntów;
  - g) poniesione po terminie realizacji zadania.

### **III. Termin i warunki realizacji zadania publicznego.**

1. Realizacja zleconego organizacji zadania nastąpi po zawarciu umowy, która zostanie sporządzona według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).
2. Dofinansowanie zadania przez Gminę obejmuje realizację zadania w okresie od dnia podpisania umowy do dnia zakończenia realizacji zadania, jednak nie dłużej niż do 15 grudnia 2026 r.
3. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz obowiązującymi standardami i przepisami.
4. Zadanie należy realizować w taki sposób, aby obejmowało jak największą liczbę uczestników.
5. Realizacja zadania niezgodnie ze złożoną ofertą może być powodem obniżenia kwoty dotacji.
6. Podmioty realizujące zadanie zobowiązane są do:
  - 1) Dysponowania kadrą posiadającą kwalifikacje niezbędne do realizacji zadania;
  - 2) Posiadania doświadczenia w realizacji zadań będących przedmiotem konkursu.

### **IV. Termin i warunki składania ofert.**

1. Oferty na zadanie wymienione w ogłoszeniu należy składać do dnia 09 lutego 2026 r.
2. Oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (za termin złożenia uważa się wówczas datę stempla pocztowego) w sekretariacie Urzędu gminy Wilga, ul. Warszawska 38, 08-470 Wilga, w zamkniętych kopertach z napisem:

**„Oferta na realizację zadania publicznego  
pn. Upowszechnianie kultury i sportu w gminie Wilga”.**

3. Ofertę należy wypełnić czytelnie, na formularzu, który stanowi załącznik Nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

4. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
  - a/ aktualny dokument określający osobowość prawną, np. wypis , wydruk z KRS,
  - b/ kopię statutu potwierdzoną za zgodność z oryginałem,
  - c/ aktualne zaświadczenie o braku zobowiązań wobec ZUS i Urzędu Skarbowego (ważne 1 miesiąc od daty wystawienia) lub oświadczenie, jeżeli dany podmiot nie podlega obowiązkowi w tym zakresie.
  - d/ pełnomocnictwa do działania w imieniu podmiotu, w przypadku gdy ofertę podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem.

**V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty.**

1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w terminie 14 dni od dnia otwarcia oferty.
2. Odrzuceniu podlegają oferty:
  - a/ złożone na drukach innych niż urzędowe,
  - b/ niekompletne,
  - c/ złożone po terminie,
  - d/ dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę,
  - e/ nie dotyczące, pod względem merytorycznym, zadań wskazanych w niniejszym ogłoszeniu.
3. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:
  - a/ zakres rzeczowy zadania (poprawność pod względem formalnym),
  - b/ objęcie programem jak największej liczby uczestników, będących mieszkańcami gminy Wilga,
  - c/ posiadanie przez oferenta odpowiedniego doświadczenia w zakresie realizacji zadania będącego przedmiotem oferty (dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem),
  - d/ rodzaj i celowość planowanych kosztów, w tym wielkość i celowość wnioskowanej dotacji,
  - e/ możliwość realizacji zadania przez podmiot składający ofertę.
4. Ostateczną decyzję o wyborze oferty, bądź odmowie przyznania dotacji podejmuje Wójt Gminy Wilga. Od decyzji w sprawie wyboru oferty i kwoty dotacji podmiotowi biorącemu udział w konkursie nie przysługuje odwołanie.
5. Konkurs może być unieważniony, jeżeli nie złożono żadnej oferty lub jeśli żadna ze złożonych ofert nie spełnia wymogów zawartych w ogłoszeniu.

**VI. Informacja o zrealizowanych przez gminę Wilga w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzedzającym zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

1. W roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert tj. w 2025 gmina Wilga nie przekazała do realizacji organizacjom pozarządowym i podmiotom o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, zadań publicznych tego samego rodzaju .
2. W 2024 roku Gmina Wilga przekazała do realizacji organizacjom pozarządowym i podmiotom o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, zadań publicznych tego samego rodzaju kwotę 70.000 zł

**WÓJT**  
*Bogumila Głazczka*